

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Казьмадемьяновская основная общеобразовательная школа
Каширского муниципального района Воронежской области

ПРИКАЗ

от 31.09.2016г.

№ 38

**Об организации антикоррупционной
деятельности в 2016-2017 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №272-ФЗ «О противодействии коррупции», в связи с началом нового учебного года, в целях предупреждения коррупции в школе, недопущения нарушений, связанных с привлечением пожертвований и целевых взносов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о выполнении плана противодействия коррупции в МКОУ «Казьмадемьяновская ООШ».
2. Утвердить План противодействия коррупции в МКОУ «Казьмадемьяновская ООШ».
3. Назначить ответственным за организацию антикоррупционной деятельности в МКОУ «Казьмадемьяновская ООШ» заместителя директора по УВР Иванову Н.Б.
4. Определить следующие обязанности Ивановой Н.Б. в рамках ведения антикоррупционной деятельности:
 1. Знать нормативные документы по противодействию коррупции всех уровней и своевременно знакомить с ними работников школы.
 2. Отвечать за ведение страницы «Антикоррупция» на сайте школы, обновление стенда «Нет коррупции».
 3. Организовать сотрудничество школы с правоохранительными органами по предупреждению коррупции.
 4. В случае обращения участников образовательного процесса о фактах склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений, зарегистрировать его в журнале регистрации обращений работников и в тот же день сообщить о нем директору школы.
5. Следить за исполнением плана противодействия коррупции в МКОУ «Казьмадемьяновская ООШ».

5. Работникам школы:

1. соблюдать Кодекс профессиональной этики педагогических работников, не допускать возникновения конфликта интересов;
2. способствовать формированию антикоррупционного мировоззрения у участников образовательного процесса;
3. соблюдать порядок привлечения денежных средств, благотворительной помощи и иного имущества в качестве пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.
6. Классным руководителям при проведении родительских собраний включать в повестку дня разъяснение следующих вопросов: законодательная база по финансированию школы (источники, нормативы, порядок и т.д.), наличие документов, определяющих право родителей (законных представителей), договор пожертвования и др., порядок учета и оформления денежных средств и иного имущества в качестве пожертвования от граждан и юридических лиц, приглашая при необходимости членов администрации школы.
7. Благотворительные финансовые и целевые взносы физических и юридических лиц строго перечислять через внебюджетный лицевой счет школы.
8. В целях своевременного информирования родителей по расходованию финансовых средств на конкретные нужды школы с указанием сумм, источников поступления один раз в четверть проводить общешкольные родительские собрания, на которых отчитываться о расходовании поступивших финансовых средств.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.А.Кучин